



Comune di Eboli
AREA P.O. LAVORI PUBBLICI e PATRIMONIO

AVVISO PUBBLICO

Data avviso 27 novembre 2020

Rettifica e sostituzione Avviso prot. n.52771 del 26/11/2020

Il Responsabile P.O., a seguito di verbale del 09/11/2020 di restituzione alla PO Patrimonio di strobili da parte del Comando di Polizia Municipale, nello specifico di 32 sacchi corrispondenti a circa 12 quintali di strobili, rende noto il seguente:

AVVISO DI GARA MEDIANTE ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DEGLI STROBILI OGGETTO DI RESTITUZIONE ALL'ENTE DA PARTE DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione ufficiale: Comune di Eboli – Servizio responsabile: APO LL.PP. e Patrimonio
Indirizzo postale: Via M. Ripa n. 49
Città: Eboli (SA) codice NUTS: ITF35 codice postale: 84025 Paese: Italia
Telefono: 0828 328106 Fax: 0828 328200
E-mail: comune@pec.comune.eboli.sa.it
Internet: www.comune.eboli.sa.it

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) Denominazione: VENDITA DEGLI STROBILI OGGETTO DI RESTITUZIONE ALL'ENTE DA PARTE DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE, COME DA VERBALE DEL 09/11/2020
II.2) Tipo di appalto: Alienazione di beni ex art. 73/c R.D. 827/1924 e con i termini di urgenza ai sensi dell'art. 64.
II.3) Valore totale stimato: la vendita avviene a corpo per circa 12 quintali di strobili, così come consegnati a questo Ente, partendo dal prezzo base di € 50,00 (euro cinquanta/00) a quintale.
Si precisa che l'effettiva quantità totale di strobili sarà pesata al momento della consegna degli stessi.
II.4) Informazioni relative ai lotti: l'appalto non è suddiviso in lotti.

SEZIONE III: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

III.1) Per partecipare alla procedura di gara l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di idoneità professionale ex art. 83, comma 1, lett. a), d.lgs. n. 50/2016:

1. Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. in corso di validità, con indicazione dell'attività richiesta: RACCOLTA E COMMERCIALIZZAZIONE STROBILI.

2. Requisiti morali:

1. non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 80 del D.lgs n. 50/2016;
2. non avere in corso con il Comune di Eboli contestazioni per altri contratti del genere e non essere in causa con l'Ente stesso per qualsiasi altro motivo;



Comune di Eboli

AREA P.O. LAVORI PUBBLICI e PATRIMONIO

3. possedere tutti i requisiti stabiliti dalla vigente normativa, prescritti per stipulare contratti con la pubblica amministrazione ovvero non essere stati oggetto di risoluzione in danno di contratti o impegni assunti con Enti Pubblici o assimilati.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura

1. ASTA PUBBLICA ex art. 73/c R.D. 827/1924 e con i termini di urgenza ai sensi dell'art. 64 R.D. 827/1924.

2. Criterio di aggiudicazione: massimo rialzo sul prezzo posto a base di gara, art. 73/c RD 827/1924, con esclusione delle offerte in diminuzione. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire offerta, a pena di esclusione dalla gara, **entro le ore 12,00 del giorno 3 dicembre 2020**.

La seduta pubblica, per la verifica della documentazione amministrativa dei concorrenti, avrà luogo presso la sede comunale **il giorno 04 dicembre 2020 alle ore 10.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

SEZIONE V: PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

V.1) Modalità di presentazione delle offerte:

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire offerta, a pena di esclusione dalla gara la documentazione nella seguente modalità:

- plico sigillato recapitato all'Ufficio Protocollo del Comune di Eboli, mediante spedizione con raccomandata a mezzo servizio postale o a mezzo di agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano, indirizzato a Comune di Eboli – via Matteo Ripa n. 49 – 84025 Eboli (SA). All'esterno del plico, il concorrente dovrà precisare le proprie generalità ed il domicilio, nonché riportare la dicitura: "OFFERTA PER L'ACQUISTO DI STROBILI OGGETTO DI RESTITUZIONE ALL'ENTE DA PARTE DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE, COME DA VERBALE DEL 09/11/2020".

L'invio del plico avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute. Non fa fede il timbro postale

V.1) Contenuto del plico:

L'offerta, dovrà contenere due distinte buste, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, sul cui frontespizio dovrà essere chiaramente indicato il relativo contenuto che le contraddistingue e precisamente:

Busta 1 – Domanda di partecipazione:

La Domanda di partecipazione alla gara, secondo il modello denominato allegato, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e contenente Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445 in cui si conferma che l'operatore economico è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti morali prescritti per la partecipazione alla procedura medesima.

Busta 2 - Offerta economica:

L'offerta economica, redatta secondo il modello denominato allegato e presentata in bollo, deve essere espressa attraverso l'indicazione del prezzo complessivo offerto per quintale, in aumento sul prezzo



Comune di Eboli

AREA P.O. LAVORI PUBBLICI e PATRIMONIO

base di €50,00. Detto prezzo deve essere espresso sia in cifre che in lettere con l'avvertimento che in caso di discordanza, sarà ritenuto valido quello indicato in lettere. L'offerta dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile, dal titolare o legale rappresentante della ditta e non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte. Non sono ammesse offerte in diminuzione né condizionate.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Per quanto non previsto nel presente bando, si fa esplicito riferimento alle norme di Contabilità generale dello Stato e al Codice Civile.

VI.2) Procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale Campania – Salerno, Piazzetta S. Tommaso d'Aquino 3, 84100 Salerno. Tel. 089/226496, Fax 089/253035.

VI.3) Responsabile procedimento: Ing. Gaetano Cerruti.

IL RESPONSABILE DI AREA P.O.

ing. Gaetano CERRUTI

